誕生日カードの作成(2003)





して文字を多彩に表現することができる。 ・オートシェイプとは、矢印や吹き出しなど、ワードでよく使用される図形の総称。 オートシェイプを装飾するには、目的のオートシェイプを選択した後、「描画ツール」 の「書式」リボンから、「図形のスタイル」の中からまたは「図形の書式設定」ダイ アログボックスを表示させることで、内部の塗りつぶしの色や、周囲の線の色や太さ などを任意に指定することができる。

☆ Word を起動する。

- 1 ページ設定(「ファイル」をクリックすると、リストが表示される。)
- (1) 用紙をハガキサイズに設定(ファイル→ページ設定→用紙→ハガキ)
- (2)余白を「Omm」にし、「OK」をクリックする。印刷の向きは「横」にする。

ページ設定 ? 🔀	ページ設定 ? 🔀
文字数と行数 余白 用紙 子の他	文字数と行数 余白 用紙 その他
用紙サイズ(2):	余白 上(T): □mm ✿ 下(B): □mm ✿
A4 210 × 297 mm A4 210 × 297 mm	左(L): 0 mm 🔹 右(R): 0 mm 📚
B5 182 × 257 mm A5 148 × 210 mm	とじしろ(G): U mm 🗢 とじしろの)位置(U): 左 💌
1717 100 × 148 mm	
1 ページ目(E): 2 ページ目以降(Q): (歴定値(オージートワーダ)	AA
オートシートフィーダ オートシートフィーダ オートシートフィーダ(フチなし) オートシートフィーダ(フチなし)	
手差し(定形紙)	E印刷の形式(<u>M</u>): 標準
	ブレビュー
設定対象(Y):	設定対象()):
文書全体	文書全体 ▶
印刷オブション(①)	
	既定値として設定(D) OK キャンセル

2 ワードアートの作成



- (1) ワードアートの挿入 🥌 をクリック。 ①表示されたワードアートギャラリーから「スタイル3」を選択。
- (2) こに文字を入力 と、青く反転している状態で、「おたんじょうびおめでとう」の文字を入力する。2
- (3) 入力後、フォント(文字の書体)を「HG創英角ポップ体」③に変更する。サイズは「28pt」④
- (4) 書体・サイズ変更後「OK」をクリックする。 6



(5) 文字の上で右クリックし、オブジェクトの書式設定で塗りつぶしを「赤」に、線の色も「赤」に変える。



3 オートシェイプ

- (1)「挿入」→「図形」から「星とリボン」の「リボン」を選択する。
- (2) 図の中で右クリック。「テキストの追加」をクリックして、メッセージ(あいちゃん・・・・)を入力。 入力後、好みのフォントや色に変更する。(HG 丸ゴシック M-PRO、青、太字、11pt)
- (3)図の中で右クリックし「書式設定」→「線の色」は「ベージュ」。「塗りつぶし効果」→グラデーションのタブをクリック、「2色」にチェックを入れ、色1色2(ベージュ・白)を選択する。 グラデーションの種類は「横」、バリエーションは「右上」を選び「OK」をクリック。



4 イラストの挿入

「挿入」→「図」→「デスクトップ」→イラストを選んで「挿入」。これを繰り返して2つのイラストを入れる。 (1) イラストのサイズの変更

イラストの上でクリックすると周りの枠線上に■が表示されるので、■の上に マウスポインターをもっていき、◆→→ が表示されたらドラッグして調節する。

(2)移動

イラストの上で右クリック→図のツールバー(または「図形の調整」)→「テキ ストの折り返し」→「前面」をクリックする。イラストの上でポイントし、 ま示されたらドラッグして移動する。



