

写真フレーム付きのテンプレートを利用して 年賀状作成

R 5.11.16 IT ふたば会水島講座

この手順書は word 2021 で作成しています

手順

1. 年賀状フレーム素材をダウンロード
 - 1-1. フレーム素材をダウンロード
 - 1-2. 写真素材等をダウンロード
 - 1-3. デスクトップに素材保存用のフォルダー作成
2. はがき縦サイズの白紙を用意
3. 完成ファイルに名前を付けて保存
4. ハガキに年賀状フレーム素材を挿入
5. フレーム枠に写真素材等を挿入
6. 挨拶文の挿入

重点操作

- ・ネットからのダウンロード方法
- ・フォルダーの作り方
- ・フォルダーの名前の変え方
- ・フレーム素材の挿入方法
- ・フレーム枠に写真等を入れる時の注意

この手順書の中で使用していますフレーム素材は、「再配布可能素材、素材 JPN」から、（メールにて使用許可頂いております）

[フォトフレーム年賀状 | 年賀状 2024 無料デザイン素材 | 年賀状でざいんぱんく | ページ 8 \(designbank-nenga.com\)](https://designbank-nenga.com/)

富士山の写真は、「パブリックドメイン Q:著作権フリー画像素材集」から利用させて頂きました
[富士山 - パブリックドメイン Q:著作権フリー画像素材集 \(publicdomainq.net\)](https://publicdomainq.net/)

1. ネットからフレーム素材・写真素材等をダウンロードして保存します

1-1. フレーム素材をダウンロードしますー

年 賀 状 手 順 書

- (1) 「nengajou-tejunsho」を立ち上げ下記アドレス①をコピーします

① <https://www.designbank-nenga.com/nengajo/photoframe/page/8/>

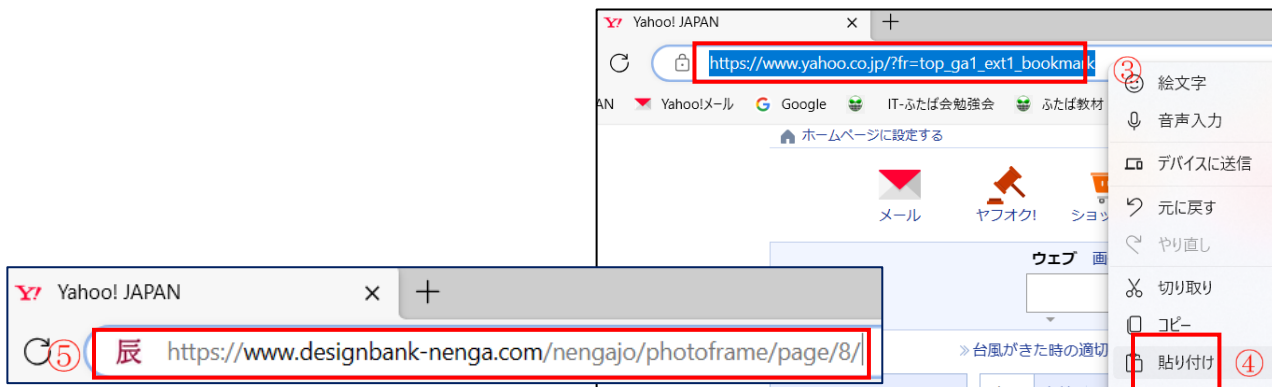
「注:…PDF に変換した URL をコピーするときは、上記アドレス①の上で右クリックして
[リンクのコピー]をします」

- (2) インターネット②を立ち上げます



(3) アドレスバー③にカーソルを合わせて右クリック→[貼り付け]④をクリックします

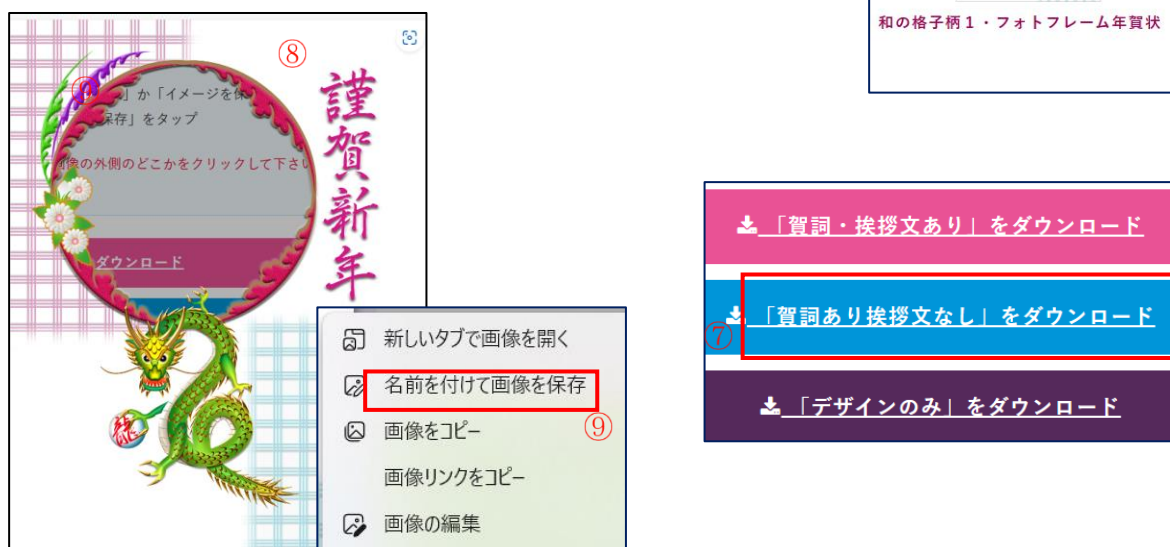
(4) アドレスバー⑤に URL が表示されましたらキーボードの「Enter」を押します



(5) [フォトフレーム年賀状・和の格子柄1]⑥をクリックします

(6) [【賀詞あり挨拶文なし】をダウンロード]⑦をクリックします→
⑧のフォトフレームが拡大表示されます

(7) 画像上で右クリック→[名前を付けて画像を保存]⑨をクリックします



(8) [名前を付けて保存]ダイアログボックス⑩がでます→デスクトップを選択→

(9) ファイル名を「年賀状フレーム素材」⑪と記入→

(10) [保存]⑫をクリックします



以上でフレーム素材がデスクトップに用意出来ました

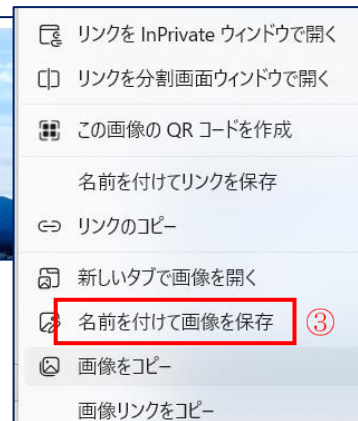
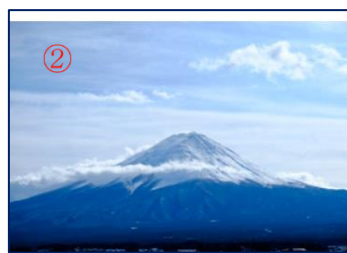
1-2. 写真素材等をダウンロードします……フレームに入れたい写真等を用意します

下記ウェブサイトより富士山の写真をダウンロードします

① <https://publicdomainq.net/tag/%e5%af%8c%e5%a3%ab%e5%b1%b1/>

- (1) 上記アドレス①をコピー→インターネットのアドレスバーにカーソルを合わせて右クリック→[貼り付け]をクリック→アドレスバーに「URL」が表示されましたらキーボードの「Enter」を押します

- (2) 「富士山」の写真②を右クリック→[名前を付けて画像を保存]③をクリックします



- (3) [名前を付けて保存]ダイアログボックスがでます→デスクトップを選択→ファイル名を「富士山の写真」と記入→[保存]をクリックします

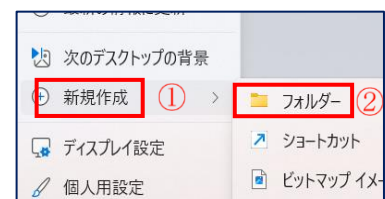
以上で写真素材がデスクトップに用意出来ました

1-3. デスクトップに素材保存用フォルダーを作り保存します

画像
フォルダー[gazo]を作りこの中に「1-1」でダウンロードした(年賀状フレーム素材)と、「1-2」でダウンロードした素材(富士山の写真)を保存します

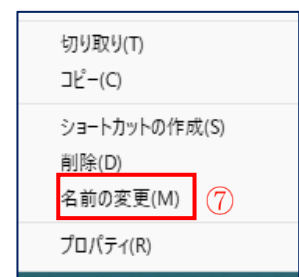
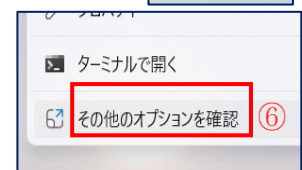
- (1) フォルダーを作ります

フォルダーを作成したい場所(ここではデスクトップ)で右クリック→「新規作成」①→「フォルダー」②の順にクリック→「新しいフォルダー」③が作成されます



- (2) フォルダー名を入力します

- 新しいフォルダーが「青く④反転していれば」そのまま名前が書き込めます
- 新しいフォルダーが「青く反転していない場合」⑤は、「新しいフォルダー」③の上で右クリック→[その他のオプションを確認]⑥をクリック→[名前の変更]⑦をクリック→「年賀状教材」と記入します




『注』 win10 の場合は「新しいフォルダー」③の上で右クリック→[名前の変更]⑦をクリック

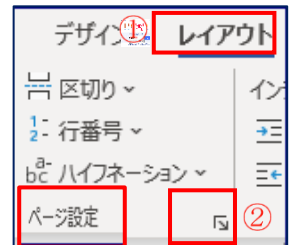
- 画像
(3) 「gazo」フォルダーの中に(年賀状フレーム素材)と(富士山の写真)を入れます



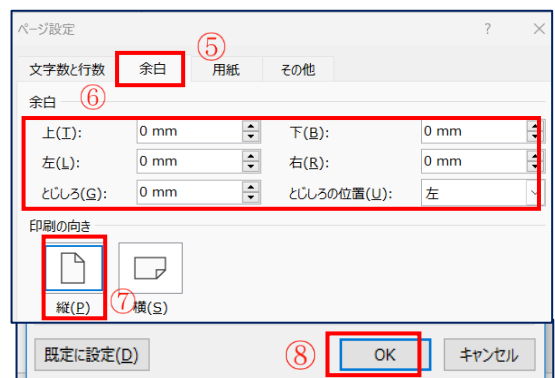
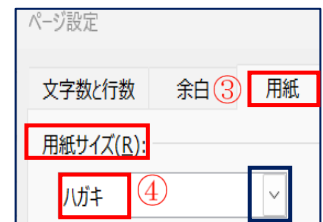
◇ 以上で前準備ができました

2. ハガキ縦サイズの白紙を用意します…[レイアウト]タブを使います

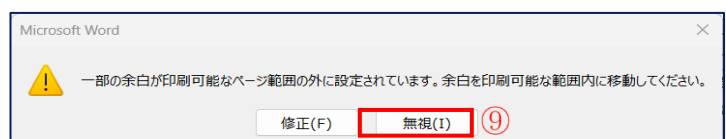
- (1) ワードを立ち上げます
- (2) [レイアウト]タブ①をクリック→
- (3) ページ設定グループの[ダイアログボックス起動ボタン]  ②をクリック→
([ページ設定]ダイアログボックスがでます)



- (4) [用紙]③をクリック→用紙サイズボックスから「ハガキ」④を選択します
- (5) [余白]⑤をクリック→
- (6) [余白]⑥の[上]・[下]・[左]・[右]を(0 mm)にします
- (7) [印刷の向き][縦]⑦を選択→
- (8) [OK]⑧をクリックします



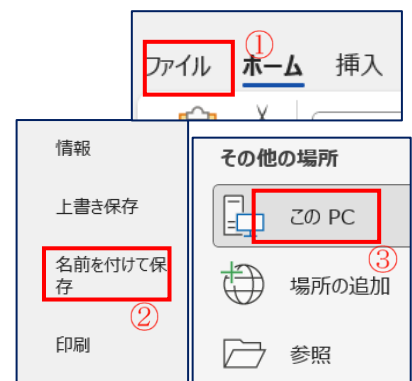
- (9) 警告メッセージが表示されましたら[無視]⑨をクリックします



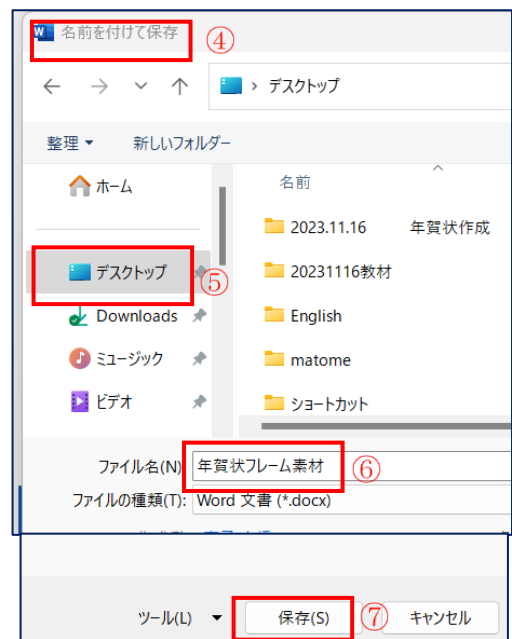
◇ 以上で用紙が「ハガキ・縦書き・余白 0」に設定できました

3. 名前を付けて保存します……[ファイル]タブを使います

- (1) [ファイル]タブ①をクリック→
- (2) [名前を付けて保存]②をクリック→
- (3) [この PC] or [参照]③をクリックします



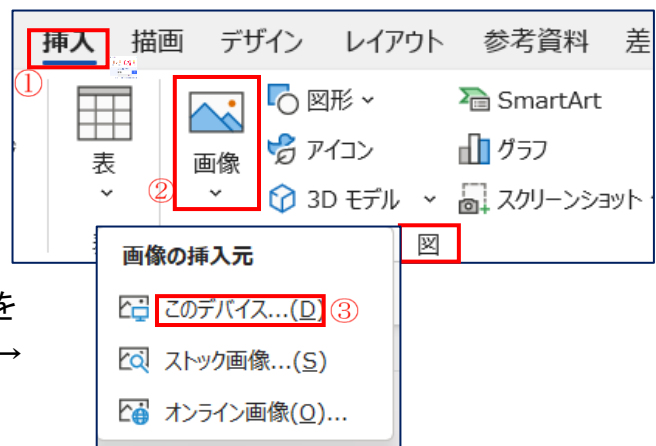
- (4) [名前を付けて保存]ダイアログボックス④が表示されます
- (5) [デスクトップ]⑤を選択→
- (6) ファイル名を「年賀状フレーム素材」⑥と記入→
- (7) [保存]⑦をクリックします



4. ハガキに年賀状フレーム素材を挿入します

……[挿入]タブを使います

- (1) [挿入]タブ①をクリック→
- (2) 図グループの[画像]②をクリック→
- (3) [このデバイス]③をクリック→
[図の挿入]ダイアログボックス④がでます



- (4) [デスクトップ]⑤をクリック→[年賀状教材]をクリック→「年賀状フレーム素材」⑥を選択→
[挿入]⑦をクリックします



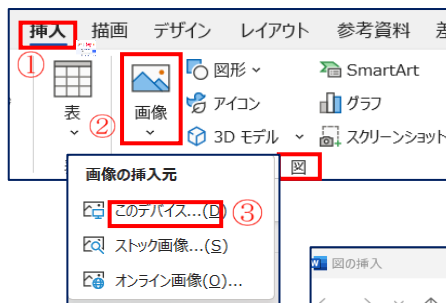
「注……フレーム素材が白紙のハガキの上に乗った時、移動や拡大縮小ができない場合は[図の形式]タブ→[配置]グループの[文字の折り返し]→[背面]をクリックします」

◇ 以上でハガキに年賀状フレーム素材⑧が挿入されました

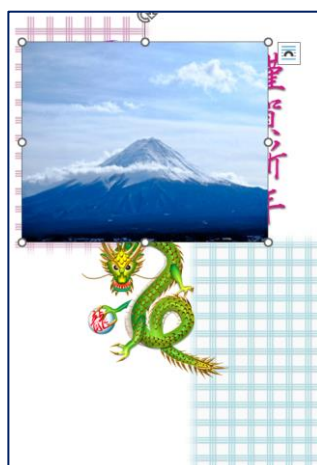
5. フレーム枠に写真素材等を挿入します……[挿入]タブを使います

(1) 年賀状フレーム素材に写真等を挿入します

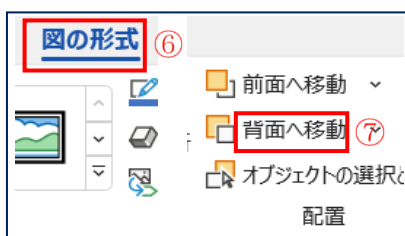
- i. [挿入]タブ①をクリック→
- ii. 図グループの[画像]②をクリック→
- iii. [このデバイス]③をクリック→
- iv. [富士山の写真]④を選択→
- v. [挿入]⑤をクリックします



年賀状フレーム素材



- (2) 写真(富士山の写真)④を動かしてフレーム枠の上に重なるように配置します
- (3) 写真等(富士山の写真)をフレーム枠の中に入れます→
- (4) [図の形式]⑥タブ→配置グループの[背面に移動]⑦をクリックします



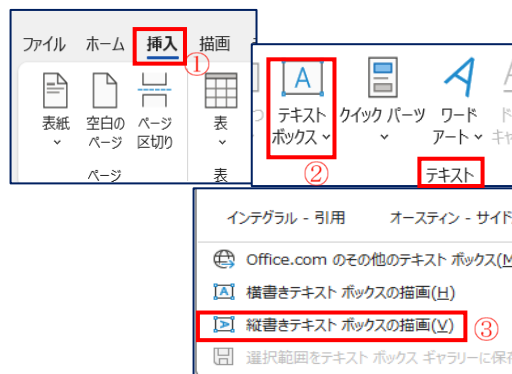
「注……(3)で背面に移動できない場合は→挿入画像を選択→
右クリック→[文字列の折り返し]の[背面]をクリックしてみてください」

◇ 以上で写真等がフレーム枠の背面に入りました

6. 挨拶文を挿入します…

(1) 縦書きテキストボックスを作ります

…挿入タブを使います



i. [挿入]タブ①をクリック→

ii. テキストグループ[テキストボックス]②をクリック→

iii. [縦書きテキストボックスの描画]③をクリック→

iv. 年賀状の④の位置に「縦書きテキストボックス」を作成します

(1例)

(2) テキストボックスの中に挨拶文をいれます

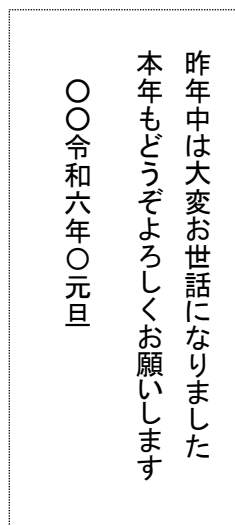
i. テキストボックスの中に文字を打ち込みます

ii. 文字を編集します…ホームタブを使います

(ア) [ホーム]タブ①をクリック→

(イ) フォントグループの[フォント]②を
「HGS 行書体」にします

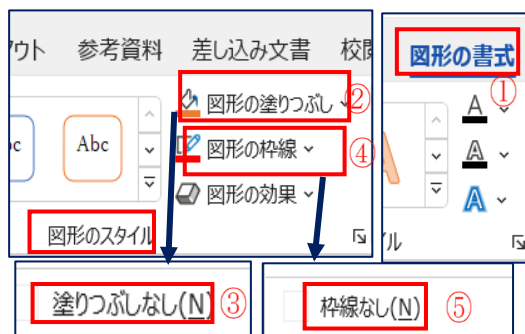
(ウ) [フォントサイズ]③を「12」にします



(3) テキストボックスの塗りつぶしと枠線を外します

i. [図形の書式]タブ①をクリック→図形のスタイルグループの
[図形の塗りつぶし]を②クリック→[塗りつぶしなし]③をクリック

ii. [図形の枠線]④をクリック→[枠線なし]⑤をクリックします



◇ 以上で写真フレーム付きのテンプレートを利用した年賀状が完成しました