# 「はがき作家3」操作手順書

<u>A・はがき作家3を立ち上げます。(Dドライブにあります)</u>

- 1・スタート マイコンピューター Dドライブ(ボリュームD)
  - 2 ・D ドライブを開きます

開く (Wクリ	リックするかクリック	右クリック 開く)	
インターネット Internet Explorer デ で で で か が か で か か で か の い で で の の で の の で の の	<ul> <li>マイドキュメント</li> <li>マイビクチャ</li> <li>マイビクチャ</li> <li>マイニンフクク</li> <li>マイコンピュータ</li> <li>マイコンピュータ</li> <li>コントロールパネル(©)</li> <li>プログラムのアクセスと既定の記</li> <li>発病(①)</li> <li>満ちん(①)</li> <li>ブリンタとFAX</li> <li>ヘルプとサポート(止)</li> <li>検索(©)</li> </ul>		
	Dダオフ型	Solt-HagekiMiter3 カロリックで開く) ■ ■ 20 ■	3 ・はがき作家のフォルダ ーを開く
アナイルとフォルダのタスク         の           アナイルとフォルダのタスク         (2)           アナイルとフォルダのタスク         (2)           アナイルとフォルダのタスク         (2)           アナイルとフォルダを「ないろ」         (2)           アナイルショルダを「ないろ」         (2)           アナイルショルダを「ないろ」         (2)           アイルシックション         (2)           アイルシックション         (2)           アイレション         (2)	tok Writer's Cardimage: AddessatWriter TOS CIT Allipiner Allipiner Allipiner CardWriter's CardWriter's CardWriter's	Address Witer3	はがき作家3を開く
рана	ADDITION AND ADDITION ADDITIONAL STATT Corporation	Horizoni (Gli- Marcoon)       Horizoni (Gli- 3203)       Horizoni (Gli- 3203)       Status (Gli- 3203) <td< td=""><td></td></td<>	

D:¥・・・グループ・・・フォルダ¥講座フォルダ¥880-黒崎公民館・・・・・ main¥2009-10月2 4日~12月5日黒崎・年賀状講座¥810-はがき作家3手順書--黒崎.docx 2009/10/02

#### <u>B・はがき作家の入力画面</u>

■(18555 * * *C2 - (1)新編 (1588 / 1-799) (-1795) 29(AB) 赤モ(2) 完全T-9(2) 5-(7954) 2-(1(2) AA7(8))	

Ļ

大字まで表示されるので番地を入れる

(住所を入れると、郵便番号が入る)

2件目 左上の宛名の追加クリック・・・・・・・ 続けて入力します

#### <u>C・差出人設定</u>



D:¥・・・グループ・・・フォルダ¥講座フォルダ¥880-黒崎公民館・・・・・ main¥2009-10月2 4日~12月5日黒崎・年賀状講座¥810-はがき作家3手順書--黒崎.docx 2009/10/02

### <u>D・差出人入力</u>

差出人	N 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997	差出人設定名を入力
設定名(型):	差出人 1	差出人の名前を入れ
名前(N):	年龄·旧姓(F)	3
会社名(2):		
部署名(S):		
		名前・住所など必要項
_ 住所 1( <u>1</u> ):		目を順次入力します
(主所 2(2):		
TEL		
FAX		差出人終了 OK
携帯		
E-Mail	✓	
家族一暫(L)	<u> </u>	
表示名前		
		0
2	OK キャンセル	

## <u> E・宛名を印刷する</u>

<u>住所録</u> ·	一覧をク	リックす	<u>3</u>							
🎜 はがき ファイル(E)	作家 あてな - 表示(V) 家	- [住所録 8名データ(D)	住所録 / レイ レイアウト(L)	アウト・レイア・ サール(T) へい	5F-3-					. 7 🗙
1 MK	日本	前紙設定	<b>金</b> 出人設定	全所録カード	(注册载一覧	- 第名印刷	印刷サービス	<b>〇</b> 終了	はがき作家 55	
はがき f	作家 Profe	essional	あてな		M					<u>.</u>

D:¥・・・グループ・・・フォルダ¥講座フォルダ¥880-黒崎公民館・・・・・ main¥2009-10月2 4日~12月5日黒崎・年賀状講座¥810-はがき作家3手順書--黒崎.docx 2009/10/02

3

<b>22</b> (J	がき作家あてなー	<b>拉所译</b> 住	所録 / レイ	アウト・レイア・	바]					
77-1	ル(E) 表示(Y) 宛	名データ(D) レ	イアウト(L)	ツール(I) ヘル	グ(日)			_		
F	) 👩	13	E.	Ø	R	8		Ö		
N.	K 上書き保存	用紙設定 き	自己人設定	住所録カード	住所錄一覧	宛名印刷	印刷サービス	終了	はがき作家うら	
はガ	き作家 Profe	ssional a	Cts							28
4 /	<b>オパイ 友人</b>		THE R	<b>加強会案内</b>	返信-1 な	, F G	12			
	名前一	〒(自宅)	住所1(自	Ð.		住所2(1			即使过去了	
1	米沢 鍼介	714-0003	倉敷市玉 a	3乙島0000			50.0	-	Construction of the second sec	
2	織田 太一即	713-8122	倉敷市玉.	80000					7 1 3 8	1 0 3
3	西 廣行	713-6121	倉敷市玉!	島阿賀崎9900					George Barriel Barriel Internation	and in coal los coat i
4	原田 雄二	713-8103	倉敷市玉。	8乙島0000		1		-	[]	6
5	中原 一郎	713-8109	倉敷市玉!	8乙島0000			1.4		4	18
							10.07			款
									E	市
									尔	1
										B.
										7
									-	4

#### 印刷する人を選ぶ

	はがき作家 あてなー	【住所録:住所	録 / レイアウト・レイアウ	0F]				- 7 🗙
77-	(ル(E) 表示(X) 死	さ名データ(D) レイ	アウト(L) ツール(工) ヘルコ	が(日)	10		and the second sec	
Ý	2 👩	13		A	8			
B	水 上書き保存	用紙設定 差。	出人設定 住所録力-ド	住所錄一覧	宛名印刷	印刷サービス 終了	はがき作家 うら	
(11)	iき作家 Profi	essional あて	C/a					<b>3</b>
4	すべて友人	会社 親戚	ガイド勉強会案内	返信-1 なし	• G	r		
	名前上	〒(自宅)	住所1(自宅)▲		住所 2 (1		即使日前急	
1	米沢 誠介	714-0003	倉敷市玉島乙島0000			581		Secolution 1
2	織田 太一即	713-8122	倉敷市玉島0000				7 1 3 8 1	0 3
З	西 廣行	713-8121	倉敷市玉島阿賀崎9900		1		Manual Instead Instead , herebyet hereb	Concernit Sectors 1
4	原田 雄二	713-8109	倉敷市玉島乙島0000					6
5	中原 一郎	713-6103	倉敷市玉島乙島0000			2383	17	B
						The second se		敷
1						and the second second		*
							质	7
							145	1
<b>—</b>	・人だけ選び日	「刷する方法	5					
徦	一致選び印刷す	「る万法 1						
複	数選び印刷す	「る方法 2						
	がある。							

ー人だけ選ぶー左の番号をクリック(例・・5中原一郎を選んだ・・5中原一郎の行の色が変わる) 1米沢誠介~5中原一郎を選ぶには

1をクリック・・続いて5をクリックする(選択した行は色が変わる)

# 1米沢誠介と4原田雄二を選ぶには

D:¥・・・グループ・・・フォルダ¥講座フォルダ¥880-黒崎公民館・・・・・ main¥2009-10月2 4日~12月5日黒崎・年賀状講座¥810-はがき作家3手順書--黒崎.docx 2009/10/02 1をクリック・・Ctrlを押して4をクリックする

宛名印刷

宛名印刷をクリック	宛名
🔜 はがき作家 あてな - [住所録:住所録 / レイアウト・レイアウト]	印刷
アイル(E) 表示(Y) 死名テージ(D) レイドワト(L) シール(L) ヘルフ(D)     ジール(L) ヘルフ(D)      ジール(L) ヘルフ(D)     ジール(L) ヘルフ(D)	
はがき作家 Professional あてな	
4 すべて 友人 会社 親戚 ガイド勉強会案内 返信-1 な	
プリンタ(M): Canon IP4300 (コピー 1) フロノ	
用紙(Z): はがき	
<ul> <li>         ・ (の) 様(A):         ・         ・         ・</li></ul>	▲ 米 倉 敷
オフセット 水平方向 0 🛟 mm 重直方向 0 📚 mm	况 市 五
印刷範囲	est Z
<ul> <li>○ 現在の宛名デーダ(2)</li> <li>○ すべての宛名デーダ(2) (5 件)</li> </ul>	APQ, B
<ul> <li>○すべての [印刷する] にした宛名データ(§) (0 件)</li> <li>④ 一覧で選択している宛名データ(1) (1 件)</li> </ul>	介品
印刷枚数(1): 1 🛟 枚ず	1差 。
図 宛名データの印刷状態を〔印刷演〕にする(§	1水 0
印刷を実行(P) 必要な用紙の数1枚	
	● A 般 学: ●● Norton** < と 説え 院の思 ーク のい、019

プロパティをクリックする 基本設定 <mark>用紙の種類</mark>をインクゼットにする



D:¥・・・グループ・・・フォルダ¥講座フォルダ¥880-黒崎公民館・・・・・ 4日~12月5日黒崎・年賀状講座¥810-はがき作家3手順書--黒崎.docx 2009/10/02

main¥2009-10月2



#### 印刷実行



D:¥・・・グループ・・・フォルダ¥講座フォルダ¥880-黒崎公民館・・・・・ 4日~12月5日黒崎・年賀状講座¥810-はがき作家3手順書--黒崎.docx 2009/10/02

main¥2009-10月2

# はがき作家3・手順書

はがき作家は㈱ルートプロの開発した、FREEソフトです。 個人利用以外には使用しないでください。

さらに進化したソフト(有償)が安価で提供されています。

(はがき作家 5 Professional)

## 目次

A	・はがき作家 3 を立ち上げます。( D ドライブにあります )	1
	1 · スタート マイコンピューター D ドライブ (ボリューム D)	1
	2 · D ドライブを開きます	1
	3・はがき作家のフォルダーを開く	1
В	<ul> <li>・はがき作家の入力画面</li> </ul>	2
С	・差出人設定	2
D	・差出人入力	3
Е	<ul> <li>・宛名を印刷する</li> </ul>	3
	住所録一覧をクリックする	3
	印刷する人を選ぶ	4
	ー人だけ選ぶー左の番号をクリック (例・・5中原一郎を選んだ・・5中原一郎の行の色が変わる	)
		4
	宛名印刷	5
	用紙サイズ	6

D:¥・・・グループ・・・フォルダ¥講座フォルダ¥880-黒崎公民館・・・・・ main¥2009-10月2 4日~12月5日黒崎・年賀状講座¥810-はがき作家3手順書--黒崎.docx 2009/10/02